

TIMe528 利用規定

- 場所 大阪市中央区北浜東2-17 ART AGITO 1961 1階 E/F 号
- 事業主 & 運営 The RooM 528 プロジェクト(以下528と言う)
大阪市中央区西心斎橋1-10-4 エースビル5階
株式会社 商空間 528 事業部
- 設立趣旨 「TIMe528」は、Turn Inside Me の頭文字をとり名づけ、心の美しさとポジティブに生きる人達の為になる空間を演出致しております。528は528Hzのことで、この周波数は「DNA 修復・リラックス効果」があると医学的にも臨床実験の段階に入っております。
音楽監修については、日本レコード大賞・企画賞に輝いた「ACOON HIBINO」の528サウンドが基本 BGM になり、内装は528Hzのコンセプトを表現した、可動式カーテンが用途により、より効果的に空間を演出致します。またストックルームも広く取り、備品の充実を計っております。ヒーリングシェアサロンとして他と一線を画したプロジェクトとして、広く皆様にご愛用頂けますようにと願っております。
- 利用目的 ①整体、セラピスト、カウンセラー、ヒーラー、ヨガ・ピラティス、エステなどの施術、セッション、セミナー、レッスン、ワークショップなど
②アーティストのインキュベーション活動

予約について

●利用の申込方法

ご利用のお申込みは、下記窓口にて受け付けております。

お問い合わせ：06-6281-3900 担当：小川 090-1022-2334

申込みFAX先：06-6281-9990 E-mail info@showkukan.jp URL www.theroom528.com

●予約の確定

ご予約は、3ヶ月前より受付し、利用者からの申込書or電話が528オフィスに届いた時点で日程が空いている場合は事前に審査し、確定といたします。

●施設利用時間

1. 利用時間は、9:00 から 23:00までの半日プランor1日プランを原則とします。

又、連続日程利用希望者は申込書ご記入の上、ご相談下さい。

2. 利用時間は事前にお申し込みいただいた時間内でのご利用を厳守してください。
3. 利用時間は準備及び後片付けの時間を含みます。施工業者が入る場合は施工業者が入室及び退出した時間も実利用時間に含まれますのでご注意ください。
4. 利用予定時間前後の資材搬入・搬出はできません。

●利用料金 * 平成30年3月までの特別プラン

1. 平日 10:00~16:00 6時間/¥5,280-(税込) 17:00~22:00 5時間/¥5,280-(税込)
2. 土日祝 10:00~16:00 6時間/¥8,250-(税込) 17:00~22:00 5時間/¥8,250-(税込)
3. 1週間 ¥55,000-(税込)

予約確定後、各種オプション料金、及び各種サービス料金とあわせて、3日以内に利用料金を下記指定の口座にお振込みください。お振込名義は、お申込者名にてお願いしております。銀行振込手数料はお客様にてご負担下さい。お支払いいただいた料金は、いかなる理由にかかわらず、一切返金いたしません。

2. 追加された各種オプション、各種サービス料金等、利用後に確定する諸料金については、利用実績に基づいて別途清算金としてご請求いたします。

3. お支払いいただいた料金は、申込み者からのキャンセル、天災等の不可抗力による解約以外は返金いたしません。また、利用期間の短縮や利用面積の減少の申出があった場合も、差額の返金はいたしません。同内容の利用であっても、利用日の変更を行う場合は、一度キャンセル処理を行ったうえで、再度申し込みをお願いします。

会場利用について

1. 利用申込者は、許可なく第三者に、スペース(以下会場という)の利用権の全部または一部の譲渡あるいは転貸することはできません。

利用申込者が、この規約に違背し、会場の利用権の全部または一部の譲渡あるいは転貸した場合は、今後一切の利用資格を剥奪するとともに、損害が発生した場合は、その損害を全額賠償するものとします。

2. 利用申込受付後または、利用中においても、次の場合には申込の取り消しまたは利用停止の処置をとる場合があります。

この場合に生じる利用者のいかなる損害に対しても、528は一切の責任を負いません。

- ・申込時の利用目的と実際の利用内容が異なる場合。
- ・利用申込書のご記入内容に、偽りがあると528が判断した場合。
- ・管理上または風紀上好ましくないと認められる場合。
- ・関係法令に反する場合。また関係官公署の指示に反する場合。
- ・528の許可なく、会場内外で、作業や催事行為(撮影、掲示、印刷物の配布、募金行為、宗教活動、政治活動、販売行為、各種勧誘など)をした場合。
- ・集团的にまたは常習的に暴力的不法行為、反社会的行為、及び、それらの活動・業務内容が不明確な団体が主催、共催及び後援等を行うとき、またこれらの団体の利益になると528が判断した場合。
- ・危険物の持込、または危険物の持ち込みによる人身事故、建物・施設・備品などを汚損・破損・紛失した場合。

- ・音・振動・臭気の発生などにより、周囲に迷惑を及ぼす、またはそのおそれがある場合。
- ・来場者数が施設の許容範囲を超え、周囲に迷惑を及ぼすと528が判断した場合。
- ・528からの注意に従わず、また本規約に違反すると528が判断した場合。
- ・商品を不特定の消費者に直接販売する目的で利用する場合。
- ・その他施設の管理運営上、支障があると528が判断する場合。

3. 建物内及び室内は全面禁煙です。

4. 特別な設営をする場合は、事前の届け出が必要になります。

●利用許諾の取り消し

利用に関わらず、前条の各項に該当すると認められる場合は、利用を取り消いたします。

この場合、受領した利用料金は、返金いたしません。

利用料金が、定められた期日までに支払われない時は、予約を取り消しする場合があります。

●免責及び損害賠償

1. 会場利用中の展示物及び利用者・参加者がお持ち込みになられた物(貴重品を含む)等の盗難・破損事故及び人身事故については、その原因の如何を問わず528は一切の責任を負いません。また、搬入物を発送し、紛失した場合でも、528は一切の責任を負いません。

2. 天変地異、関係各省庁からの指導、その他、528の責に帰さない事由により利用が中止された場合、その損害については一切の責任を負いません。

3. 会場内外の建造物・設備・什器・貸出備品等を毀損・紛失させた場合には、その損害について全額賠償請求いたします。

4. その他、利用者が本規約に違背したことによって、528が損害を被った場合には、その損害について全額賠償請求いたします。

5. 528の責に帰すべき事由により、利用申込者が損害を破り、利用申込者が528対し、その損害の賠償を請求した場合は、528は受領した利用料金を限度として、賠償するものとします。ただし、利用申込者の損害のうち、機会損失等の得べかりし利益については、528はその損害の責任を負いません。

●安全管理

1. 会場利用期間中は、ご利用者側の責任の下に防災・防犯等の安全管理を行ってください。また会場利用中は当日の利用責任者を必ず常駐してください。

2. 利用者は来場者や関係者の安全のために、非常時に備えて、非常口、防災設備の位置や利用方法等を予め熟知してください。

3. 会場利用期間中は、会場内外で混雑が予想される場合には、必要に応じて利用者の責任で警備員・整理員を配置してください。
4. 建物内外での座り込み、騒音等、周辺施設への迷惑行為をしないでください。
5. 会場の保安全管理のため、528が必要であると判断した場合には、会場内に立ち入ることがありますので予めご承知ください。
6. 衛生管理上、外注オプション以外の飲食類の持ち込みは禁止としております。
7. 介助犬以外の、動物の入場は御遠慮下さい。
8. 防災上必要と528が判断した場合は、会議室利用中であっても、機材等の移動をお願いします。
9. 建物内には、危険物の持ち込みは一切できません。
10. 小学生以下の入室は原則禁止としております。

●荷物の搬入出及び預かりについて

荷物の運搬・搬入搬出、保管中の盗難・破損及び汚損につきましては、528は一切関知しません。
又、荷物の預かりができません。

●案内状等の掲示物の設置

1. 催物案内等の広告物・会場誘導看板等を掲示する場合には、全て許可制となっておりますので事前に528の承認を得てください。設置場所・形状については528よりご案内いたします。
2. 528に無断で掲示物を設置した場合や、528が指定した場所以外に設置された場合には、直ちに撤去いただきます。
528でこれらの掲示物等を撤去した場合には、その費用は実費にて請求いたします。

3.利用後について

●利用後の原状回復

1. 会場内外を利用開始前の状態にしてから退出をお願いしております。
2. 会場内外の建造物・設備・什器・貸出備品等を毀損・紛失・汚損させ、原状回復に実費及び工数がかかると528が判断した場合は、実費にて請求いたします。
2. 利用終了にあたり、装飾施工及び撤去作業で発生した残材やごみ等は、すべてお持ち帰りください。会場内・荷捌場等などにごみを残さないでください。残材・ごみ等の処理がなされなかった場合には、その費用は実費にて請求いたします。
3. 通常の清掃は528が行いますが、特別な清掃が必要と528が判断した場合は実費にて請求いたします。

●遺失物の扱い

施設内での遺失物につきましては、利用日から1ヶ月保管しております。
遺失物のお問い合わせは528受付または営業担当までお願いいたします。

●キャンセルポリシー

申込書に必要事項をご記入の上、FAX 又はメールデータにて弊社にご送付いただいた後、
弊社からお客様にご利用代金請求書をメールにて送付させていただきます。

請求書送付から3日以内に弊社指定の銀行口座にお振込みを完了していただきますと、
その時点で【予約完了】となります。* 振込み手数料はお客様ご負担にてお願いいたします。

尚、ご入金後の返金は一切行いませんので、ご了承ください。

●振込先

関西 みらい 銀行 心斎橋営業部

口座番号（普）1198038

口座名 オガワ ユミ

以上